

## الخطة السنوية للمتابعة الداخلية لوحدة التطوير والجودة بكلية الصيدلة

أسابيع الفصل الدراسي الثاني												أسابيع الفصل الدراسي الأول												المهمة												
الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول			الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول															
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧		٦	٥	٤	٣	٢	١						
																														مراجعة واعتماد البرنامج لتوصيفات المقررات. تقارير منسقة الأقسام حول الاستفادة من الأبحاث في تطوير المقررات. تقارير متابعة منسقة الأقسام لتنفيذ خطط تطوير المقررات. تقارير منسقة الأقسام حول تفعيل البيات البحث العلمي والمشاركات البحثية للأعضاء. تقارير منسقة الأقسام حول تفعيل البيات المشاركة المجتمعية للأعضاء. تقارير منسقة البرنامج حول تفعيل البيات التوظيف والتعيين. التقرير المجمع لمنسقي الأقسام حول تقييم المقررات وأداء أعضاء هيئة التدريس. تقارير منسقة الأقسام لرصد مؤشرات أداء البرنامج.						
																														تقارير وحدة الإرشاد الأكاديمي حول تفعيل البيات الإرشاد الأكاديمي.						
																														تقارير وحدة التطور الإلكتروني حول تفعيل الآلية - ومتابعة تفعيل الموقع الإلكتروني للكلية.						
																														تقارير وحدة الخريجين.						
																														تقارير المكتبة حول إمكانيات المكتبة ورضا المستخدمين.						
																														تقارير وحدة شئون الطلاب.						
																														تقارير وحدة أو لجنة التوعية والنشر.						
																														تقارير لجنة الأمن والسلامة حول تفعيل الآلية.						
																														تقارير لجنة المرافق والتجهيزات حول الكفاية والكفاءة.						
																														تقارير منسقة الأقسام والوحدات بالكلية حول تفعيل الرسالة.						
																														تقارير رؤساء لجان وحدة الجودة لاجاز مهام الخطة السنوية.						
																														تقارير مشرفي وحدة التطوير والجودة حول إنجازات الوحدة.						
																														تقارير مشرفي الوحدة لعصادة التطوير والجودة.						
																														تقرير لجنة تقييم الورقة الاختيارية.						
																														تقارير البرنامج						
٨	٥	٤	٣	٣	١	٢	٦	١	١	٢	٦	٧	٥	٤	٤	٢	١	٢	٥	١	١	٢	٦	٧	٥	٤	٣	٣	١	٢	٦	١	١	٢	٦	عدد المهام المطلوب متابعتها أسبوعياً
١٧					٩						١٧	١٦				٩							٩	١٧											١٧	عدد المهام المطلوب متابعتها شهرياً

أسابيع الفصل الدراسي الثاني												أسابيع الفصل الدراسي الأول												المهمة						
الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول			الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول									
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧		٦	٥	٤	٣	٢	١
																														مراجعة واعتماد البرنامج لتوصيفات المقررات.
																														تقارير منسق البرنامج حول الاستفادة من الأبحاث في تطوير المقررات.
																														تقارير متابعة منسقو الأقسام لتنفيذ خطط تطوير المقررات
																														تقارير منسقو الأقسام حول تفعيل آليات البحث العلمي والمشاركات البحثية للأعضاء.
																														تقارير منسقو الأقسام حول تفعيل آليات المشاركة المجتمعية للأعضاء.
																														تقارير منسقي البرنامج حول تفعيل آليات التوظيف والتعيين.
																														التقرير المجمع لمنسقي الأقسام حول تقييم المقررات وأداء أعضاء هيئة التدريس.
																														تقارير منسقي البرنامج لرصد مؤشرات أداء البرنامج.

أسابيع الفصل الدراسي الثاني												أسابيع الفصل الدراسي الأول												المهمة						
الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول			الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول									
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧		٦	٥	٤	٣	٢	١
																														تقارير وحدة الإرشاد الأكاديمي حول تفعيل آليات الإرشاد الأكاديمي.
																														تقارير وحدة التعلم الإلكتروني حول تفعيل الآلية- ومتابعة تفعيل الموقع الإلكتروني للكلية.
																														تقارير وحدة الخريجين.
																														تقارير أمين المكتبة حول إمكانات المكتبة ورضا المستخدمين.
																														تقارير وحدة شئون الطلاب.
																														تقارير وحدة أو لجنة التوعية والنشر
																														تقارير لجنة الأمن والسلامة حول تفعيل الآلية.

أسابيع الفصل الدراسي الثاني												أسابيع الفصل الدراسي الأول												المهمة														
الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول			الشهر الرابع			الشهر الثالث			الشهر الثاني			الشهر الأول																	
١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧		٦	٥	٤	٣	٢	١								
																																			تقارير لجنة المرافق والتجهيزات حول الكفاية والكفاءة.			
																																				تقارير منسقوا الأقسام والوحدات واللجان بالكلية حول تفعيل الرسالة.		
																																				تقارير رؤساء لجان وحدة الجودة لإنجاز مهام الخطة السنوية.		
																																				تقارير مشرفي وحدة التطوير والجودة بنين وبنات حول إنجازات الوحدة.		
																																				تقارير مشرفي الوحدة لعامة التطوير والجودة		
																																				تقرير لجنة تقييم الورقة الاختبارية.		
																																				تقرير البرنامج		
٨	٥	٤	٣	٣	١	٢	٦	١	١	٢	٦	٢	٢	٧	٧	٥	٤	٤	٢	١	٢	٥	١	١	٢	٦	٢	٢	٧	٧	٥	٤	٤	٢	١	٢	٥	عدد المهام المطلوب متابعتها أسبوعيا
١٧			٩			١٠			١٧			١٦			٩			٩			١٧						عدد المهام المطلوب متابعتها شهريا											

## يضم ملف تقارير وحدة الإرشاد الأكاديمي تقارير حول:

١. تفعيل نظام الإرشاد الأكاديمي  
وكفاءته.

٢. نظام دعم الطلاب المتفوقين  
وكفاءته.

٣. نظام الكشف عن الطلاب المتعثرين  
ودعمهم.

٤. تطبيق آلية التعامل مع شكاوى  
ومقترحات الطلاب ومدى كفاءتها.

## يضم ملف تقارير وحدة الخريجين تقارير حول:

١. تفعيل التواصل مع الخريجين وأرباب  
العمل.

٢. تحديث قاعدة بيانات الخريجين  
والتوظيف.

٣. تفعيل حفل الخريجين واللقاء  
التوظيفي.

٤. متابعة رضا الخريجين، وأرباب  
العمل.

## يشمل ملف تقارير وحدة شؤون الطلاب تقارير حول:

١. رضا الطلاب عن الخدمات التي تقدمها الكلية.
٢. رضا الطلاب عن المصادر المتاحة.
٣. متابعة رضا طلاب السنة النهائية (خبرة طالبة- تقويم البرنامج).
٤. تفعيل الأنشطة الطلابية ومتابعة مشاركة الطلاب ورضاهم عنها.

## يشمل ملف تقارير لجنة التوعية والنشر تقارير حول:

١. الدورات وورش العمل التي تعقد بالكلية، ودراسة الأثر التدريبي.
٢. معدلات تدريب أعضاء هيئة التدريس والفريق الإداري.
٣. الإحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والفريق الإداري.
٤. متابعة وحصر جميع أنشطة رفع الوعي التي يقوم بها برنامج ووحدات الكلية.

## آلية المتابعة الداخلية

